Notre-Dame-de-l'Île-Perrot

OFFRE D'EMPLOI

ÉTUDIANT EN LOISIR

Statut : **Poste étudiant temporaire**

La Ville de Notre-Dame-de-l'Île-Perrot est à la recherche d'une personne pour occuper le poste d'étudiant en loisir.

Description sommaire du poste :

Sous l'autorité de la directrice des services communautaire, l'employé devra assumer toutes tâches inhérentes au bon fonctionnement des loisirs. Plus précisément, l'employé sera appelé à coordonner les événements et activités se déroulant durant la période estivale.

Tâches à accomplir :

- Planifier, en collaboration avec les préposés aux activités, le programme Anime ton parc;
- Assurer la préparation logistique des activités;
- Réserver le matériel nécessaire à la tenue des activités et événements;
- Effectuer les suivis auprès des fournisseurs;
- Réaliser la tournée des installations pour vérifier la conformité de celles-ci pour la tenue des activités et des événements;
- S'assurer que les installations sont sécuritaires;
- Transiger avec les préposés aux activités et les préposés aux parcs pour la transmission des informations;
- S'assurer de la satisfaction de la clientèle et traiter les plaintes;
- Répondre aux demandes des préposés aux activités.

Exigences de l'emploi :

- En voie d'obtention d'un BAC - récréologie, animation en recherches culturelles, technique d'intervention en loisir ou autre domaine d'études jugés pertinents à l'emploi.
- Avoir une bonne connaissance du français parlé et écrit et une connaissance fonctionnelle de l'anglais;
- Une expérience dans le domaine municipal sera considérée comme un atout;
- Axé vers l'efficacité, fait preuve de débrouillardise;
- Sens du travail en équipe et démontre une éthique professionnelle.

Horaire : 35 heures/semaine
Taux horaire: 15 $/h
Période d'affichage: 15 janvier au 23 février 2018
Entrée en fonction : 22 mai au 10 août 2018

Nous vous demandons de soumettre votre candidature par écrit au plus tard le 23 février 2018, à 16h30, au Service des ressources humaines de la Ville de Notre-Dame-de-l'Île-Perrot, par la poste au 21 rue de l'Église, Notre-Dame-de-l'Île-Perrot (Québec) J7V 8P4, par télécopieur au (514) 453-8961 ou par courriel au ressourceshumaines@ndip.org